Sistema de Información Integrado

Módulo de Administración

Realización de casos de uso

Versión 1.0

Historial de revisiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 04/Septiembre/2014 | 1.0 | Se inició la organización de la plantilla realizando su traducción al español, redactamos la introducción, objetivos y alcance. | Juan Esteban Moreno Rodriguez |
| 06/Septiembre/2014 | 1.1 | Se da continuidad a la realización de los ítems de la plantilla | Juan Esteban Moreno Rodriguez |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabla de contenido

1. Introduccion

1.1 Propuesta

1.2 Alcance

1.3 Definiciones, acrónimos y abreviaturas

1.4 Referencias

2. Caso de uso : Administrar atributos de la informacion

2.1 Breve descripcion

2.2 Secuencia basica de eventos

2.3 Secuencia alternativa

2.4 Diagrama de Secuencia

3. Caso de uso : Administrar listas

3.1 Breve descripcion

3.2 Secuencia basica de eventos

3.3 Secuencia alternativa

3.4 Precondiciones

3.5 Excepciones

3.6 Diagrama de Secuencia

4. Caso de uso : Administrar parametros

4.1 Breve descripcion

4.2 Secuencia basica de eventos

4.3 Secuencia alternativa

4.4 Precondiciones

4.5 Suposiciones

4.6 Diagrama de Secuencia

5. Caso de uso : Validar organizacion

5.1 Breve descripcion

5.2 Secuencia basica de eventos

5.3 Secuencia alternativa

5.4 Precondiciones

5.5 Diagrama de Secuencia

6. Caso de uso : Publicar contenido - Politica de calidad

6.1 Breve descripcion

6.2 Secuencia basica de eventos

6.3 Secuencia alternativa

6.4 Precondiciones

6.5 Diagrama de Secuencia

7. Caso de uso : Configurar Plantillas de notificaciones y alertas

7.1 Breve descripcion

7.2 Secuencia basica de eventos

7.3 Precondiciones

7.4 Suposiciones

7.5 Diagrama de Secuencia

8. Caso de uso : Registrar investigador como evaluador

8.1 Breve descripcion

8.2 Secuencia básica de eventos

8.3 Secuencia alternativa

8.4 Precondiciones

8.5 Diagrama de Secuencia

Especificación Realización de caso de uso: Administrar atributos de la información

# Introducción

Un caso de uso es una técnica de modelado usada para describir lo que debería hacer un sistema nuevo o lo que hace un sistema que ya existe, normalmente los casos de uso son elaborados utilizando un lenguaje que entienda el usuario final, para crearlos se necesita la colaboración de los clientes, cada uno de los casos de describe como alcanzar una única meta

## Propuesta

Proporcionar una descripción clara de lo que debería de hacer el sistema, de manera que esta especificación sea usada a lo largo del desarrollo del proyecto.

## Alcance

El sistema Integrado de Información (SII) de Colciencias es una aplicación que se utilizara para la gestión de usuarios, proyectos de investigación, comunidades, grupos, convocatorias, seguimientos de proyectos y para disminuir la carga operativa de la entidad en la prestación de sus servicios.

El presente documento hace referencia a los casos de uso del módulo de administración del Sistema Integrado de Información (SII) de Colciencias los cuales serán estudiados en el grupo de trabajo para su óptima implementación.

**Definiciones, acrónimos y abreviaturas**

* **SII:** sistema Integrado de Información.
* **RUP:** Proceso Unificado Rational es un proceso de desarrollo de software desarrollado por la empresa Rational Software, actualmente propiedad de IBM. Junto con el Lenguaje Unificado de Modelado UML, constituye la metodología estándar más utilizada para el análisis, diseño, implementación y documentación de sistemas orientados a objetos.
* **CRUD:** es el acrónimo de Crear, Obtener, Actualizar y Borrar (del original en inglés: Create, Read, Update and Delete). Se usa para referirse a las funciones básicas en bases de datos o la capa de persistencia en un software.

## Referencias

* [visual-paradigm.com](http://www.visual-paradigm.com/VPGallery/diagrams/UseCase.html)
* [RUP](http://www.kozusznik.com/resources/docs/technical_guide/RUP-Large-static/index.htm#core.base_rup/guidances/supportingmaterials/welcome_2BC5187F.html)
* [Modelado avanzado con Casos de Uso – Universidad Calor III de Madrid](http://ocw.uc3m.es/ingenieria-informatica/diseno-de-software-avanzado/material-de-clase-1/05-Modelado_Avanzado_con_Casos_de_Uso.pdf)

## 2. Caso de uso: Administrar atributos de la información

## 2.1 Breve descripción

Permite a un Administrador del Sistema configurar atributos especiales sobre la información que registran los actores del sistema. Adicionalmente permite establecer el contexto de la información.

## 2.2 Secuencia básica de eventos

1. El Actor Ingresa a la opción Configuración/Administrar Atributos de Información.
2. El sistema lista los actores del sistema (aquellas entidades principales que sean definidas como sensibles para configurar atributos de información) y los atributos o secciones de información relacionada a cada uno.
3. El actor selecciona y despliega la sección de información que desea configurar y específica que atributos de información aplicar para cada uno, es decir marca para cada uno si aplica vigencia (duración y unidad de tiempo de la duración), validación (específica qué tipo de organización valida la información), privacidad y permitir adjuntos.
4. El actor selecciona la opción Grabar para registrar la configuración [A1]
5. El sistema muestra mensaje de confirmación al usuario
6. El actor visualiza información y finaliza ejecución de caso de uso

## 2.3 Secuencia alternativa

[A1] Modificar

1. El sistema carga la información configurada registrada por el actor.
2. El administrador modifica el configuración como en el punto 3 y selecciona el botón guardar.
3. El Sistema registra la configuración modificada

## 2.4 Diagrama de Secuencia

* Ver: [**Casos de uso\Administrar atributos.pdf**](Casos%20de%20uso/Administrar%20atributos.pdf)

## 3. Caso de uso: Administrar listas

## 3.1 Breve descripción

Permite a un Administrador del Sistema gestionar las listas del sistema y al administrador de la configuración de la convocatoria crear listas de valores para las secciones de los formularios

## 3.2 Secuencia básica de eventos

1. El Usuario Administrador Ingresa a la opción Administrar de Listas del Sistema.
2. El sistema muestra las listas configuradas y necesarias para el correcto funcionamiento del sistema y de las validaciones requeridas para la integridad de la información [A1], como:

- Listas Ubicaciones (Departamentos – Ciudades).

- Lista OCDE

- Lista de Universidades Nacionales

- Lista de Universidades Extranjeras

- Programas Académicos

- Clasificación Industrial (Internacional Uniforme (CIIU) de todas las actividades económicas

- Tipo/Subtipo de Convocatorias88

- Proyectos de Inversión

- Naturaleza Jurídica de las Organizaciones

- Tipo de Sociedad

- Tipos de Contribuyentes

- Nacionalidades

- Niveles de Formación

- Programas Académicos

- Universidades (Institucionales)

- Idioma

- Editoriales

- Revistas

1. El actor selecciona la lista que desea gestionar.
2. El sistema lista los valores configurados para la lista. Por cada atributo se muestra la opción

MODIFICAR|ELIMINAR. El sistema muestra en la pantalla la opción CREAR un nuevo valor.

1. El actor selecciona el botón CREAR. [A2], [A3].
2. El sistema muestra el formulario de creación de valores de la lista.
3. El actor configura el nuevo valor. Presiona el botón guardar.
4. El sistema almacena el valor de la lista, verifica que no haya valores repetidos (clave-valor) y a continuación lista los valores configurados para la lista, incluyendo el valor recientemente creado. [E1]

## 3.3 Secuencia alternativa

[A1] Crear Lista de Convocatoria

1. El usuario hace clic en el botón Crear que se activa cuando selecciona Tipo de Campo Lista y subtipo

Lista de Convocatoria en el caso de uso CON09: Configurar Generalidades Convocatoria-Servicio - Configurar Secciones Formulario.

1. El actor asigna un nombre a la lista y se inicia secuencia básica de eventos desde el paso 4.

[A2] Modificar

1. El sistema carga la información del atributo seleccionado.
2. El administrador modifica el atributo. Presiona el botón guardar.
3. El Sistema Almacena el atributo y a continuación lista los atributos configurados para el actor, incluyendo el atributo recientemente modificado.

[A3] Eliminar

1. Cuando el Administrador presiona Eliminar, El Sistema Muestra un Mensaje de Confirmación: “¿Desea Eliminar el Atributo?”
2. Si el Administrador selecciona Si, el sistema realiza un borrado lógico del atributo (Cambia el estado del atributo a inactivo), mostrando un mensaje de confirmación de la operación.
3. Si el Administrador selecciona No, el sistema regresa al paso 4 del caso de uso principal

## 3.4 Precondiciones

- El actor ha ejecutado el caso de uso COM20: Ingresar al Sistema.

- El actor ha ejecutado el caso de uso CON09: Configurar Generalidades Convocatoria y/o Servicio – secciones Dinámicas.

## 3.5 Excepciones

[E1] Valores repetidos: El sistema muestra un mensaje indicando que la lista se encuentra duplicada y no permite su creación.

## 3.6 Diagrama de Secuencia

* Ver: [**Casos de uso\Administrar listas.pdf**](Casos%20de%20uso/Administrar%20listas.pdf)

## 4. Caso de uso: Administrar parámetros

## 4.1 Breve descripción

Permite a un Administrador del Sistema gestionar parámetros del sistema

## 4.2 Secuencia básica de eventos

1. El Usuario Administrador Ingresa a la opción Administrar parámetros del Sistema.
2. El sistema lista los parámetros configurados y necesarios para el funcionamiento correcto del sistema como:

- Numero de Sugerencias a Mostrar.

- Días Para Inactivar un Foro.

- Fecha Inicial para Vinculación de Integrantes a Grupos.

- Opciones Modificar | Inactivar/Activar [A1]

- Cantidad de días para realizar la evaluación

- Cantidad de días para subir un informe de seguimiento

- Dispersión entre evaluaciones

- Cantidad de días para reclamación

- Personas autorizadas para emitir aprobación de elegibles

1. El Administrador selecciona la opción Crear.
2. El sistema muestra el formulario para la creación de Parámetros:

- Nombre del Parámetro.

- Valor del Parámetro.

1. El Usuario Diligencia el Formulario y presiona el Botón Guardar.
2. El sistema almacena el parámetro y muestra un mensaje de confirmación

## 4.3 Secuencia alternativa

[A1] Inactivar/Activar un Parámetro

* Al seleccionar esta opción cambia el estado de activo a inactivo o viceversa.

## 4.4 Precondiciones

* El Actor ha ejecutado el caso de uso COM20: Ingresar al Sistema.

## 4.5 Suposiciones

La gestión de parámetros requiere de las acciones básicas CRUD (Crear, Leer, Actualizar y Eliminar)

## 4.6 Diagrama de Secuencia

* Ver: [**Casos de uso\Administrar parametros.pdf**](Casos%20de%20uso/Administrar%20parametros.pdf)

## 5. Caso de uso: Validar organización

## 5.1 Breve descripción

Permite cambiar el estado de una organización luego de validarla

## 5.2 Secuencia básica de eventos

1. El Usuario Administrador Ingresa a la opción Validar Organizaciones.
2. El sistema lista las organizaciones registradas pendientes de validación.
3. El Usuario administrador selecciona la organización que desea validar (Fue contactada previamente por el Centro de Contacto y verificada su identidad) y cambia su estado de pendiente a validada.
4. El sistema cambia el estado de la organización y envía una notificación al administrador de la organización, informando que la organización se encuentra habilitada para iniciar sesión (uso de notificaciones apoyada en SIS04 Generar Notificaciones y Alertas)

## 5.3 Secuencia alternativa

[A1] Organización no Validada

1. Si el Centro de Contacto define que no fue posible validar la organización, el actor la marca como No Valida.
2. El sistema habilita campo para escribir la razón por la cual no fue validada.
3. El actor registra la información.
4. El sistema cambia el estado de la organización a No Validada y envía una notificación al correo electrónico registrado, informando el motivo por el cual la organización no pudo ser validada.

## 5.4 Precondiciones

El Actor ha ejecutado el caso de uso COM20: Ingresar al Sistema

## 5.5 Diagrama de Secuencia

* Ver: [**Casos de uso\validar organizacion.pdf**](Casos%20de%20uso/validar%20organizacion.pdf)

## 6. Caso de uso: Publicar contenido - Política de calidad

## 6.1 Breve descripción

Permite a un Administrador la publicación de contenido relacionado con la Política de Calidad de la organización de acuerdo a las directrices fijadas en el portal por el sistema de calidad SGC - MECI.

## 6.2 Secuencia básica de eventos

1. El Usuario Administrador Ingresa a la opción Publicación de Contenido.
2. El sistema lista las categorías de publicación de contenido.
3. El Usuario Administrador selecciona la Opción Política de Calidad – MECI la categoría a Modificar.
4. El Sistema carga la categoría:

- Imagen Principal [A1].

- Subpáginas de la Categoría [A2].

- Anexos [A3].

- Texto Enriquecido.

1. El usuario Administrador realiza el cambio sobre la categoría y selecciona el botón guardar.

## 6.3 Secuencia alternativa

[A1] Hipervínculos sobre la Imagen

1. El sistema debe permitir definir hipervínculos hacia Subpáginas de la categoría, Anexos y/o Textos.

[A2] Definición de Subpáginas de la Categoría.

1. El usuario podrá definir y modificar subpáginas asociadas a la categoría.
2. Para la definición y/o modificación de las subpáginas el sistema debe presentar un Editor de Texto Enriquecido que permita la inserción de Colores, Fuentes, Tamaños, Imágenes, Tablas, Links, Videos, Negrita, Cursiva, Subrayado, numeración, subíndices, superíndices.
3. Para Contenido asociado a la política de Calidad, el sistema debe permitir el ingreso de información jerárquico acorde a:

- Proceso.

- Reglamento.

- Manual.

- Procedimiento.

- Instructivo/Guías.

- Formatos.

[A3] Adjuntar Anexos.

1. El sistema debe permitir adjuntar anexos al contenido que se esté editando:

- Formatos de Ofimática (Documentos de Texto, Hojas de Cálculo, Presentaciones, Documentos Electrónicos)

- Links.

## 6.4 Precondiciones

El Actor ha ejecutado el caso de uso COM20: Ingresar al Sistema.

## 6.5 Diagrama de Secuencia

* Ver: [**Casos de uso\publicar contenido-politica de calidad.pdf**](Casos%20de%20uso/publicar%20contenido-politica%20de%20calidad.pdf)

## 7. Caso de uso: Configurar Plantillas de notificaciones y alertas

## 7.1 Breve descripción

Permite establecer el texto de las notificaciones y alertas.

## 7.2 Secuencia básica de eventos

1. El actor Ingresa a la opción Configurar Plantillas de Notificaciones y Alertas.
2. El sistema lista las plantillas [S1] creadas y carga la plantilla configurada.
3. El actor activa la edición de la plantilla que desea modificar, cambia el asunto y/o el cuerpo de la notificación y/o alerta. En el cuerpo de la notificación el actor podrá escribir texto, enlaces al detalle de la información de la notificación y/o adjuntar imágenes. Los campos no editables serán el título de la plantilla y la descripción de la plantilla.
4. El actor también podrá modificar si la plantilla está activa para generar notificaciones y/o alertas.
5. El actor finaliza la configuración de plantillas y hace clic en Guardar Cambios.
6. El actor finaliza la ejecución del caso de uso.

## 7.3 Precondiciones

El Actor ha ejecutado el caso de uso COM20: Ingresar al Sistema.

## 7.4 Suposiciones

S1: Todas las plantillas de los casos de uso que especifican la utilización del caso de uso SIS04: Generar Notificaciones y Alertas, deben quedar configuradas inicialmente para la puesta en producción del sistema.

S2: Las notificaciones llegan al correo electrónico registrado por el usuario y a la bandeja de entrada del usuario en la pantalla de bienvenida de la Comunidad, las alertas se muestran más resaltadas que las notificaciones porque deberán ser utilizadas para informar al usuario sobre próximos vencimientos de fechas importantes como cierres de convocatorias, cumplimientos de envío de informes, apertura de convocatorias

## 7.5 Diagrama de Secuencia

* Ver: [**Casos de uso\Configurar plantillas de notificaciones y alertas.pdf**](Casos%20de%20uso/Configurar%20plantillas%20de%20notificaciones%20y%20alertas.pdf)

## 8. Caso de uso: Registrar investigador como evaluador

## 8.1 Breve descripción

Permite al usuario Colciencias, marcar como evaluador a un investigador nacional e internacional que no requiere estar reconocido por Colciencias como Par Evaluador este debe adjuntar su hoja de vida en el caso de ser evaluador.

## 8.2 Secuencia básica de eventos

1. El usuario ingresa a la opción Pares Evaluadores/Registrar investigador como evaluador.
2. El sistema muestra la siguiente pantalla.
3. El actor utiliza la herramienta de búsqueda de personas, ingresa los parámetros de búsqueda como nacionalidad, tipo de identificación, número de identificación, nombres, apellidos y hace clic en el botón Buscar. El campo nacionalidad solo debe habilitar nacionalidades de acuerdo al país. [A1]
4. El sistema lista los investigadores registrados coincidentes con los parámetros de búsqueda, en la pantalla lista campos básicos como nacionalidad, número de identificación, nombres y apellidos y datos de contacto (dirección, país, teléfono, correo electrónico).
5. El actor marca la casilla de verificación Evaluador.
6. El sistema activa una pantalla con un campo Justificación y la lista de áreas de conocimiento (Lista del Sistema Gran Área, Área, Disciplina).
7. El actor escribe la justificación de porqué está registrando al investigador(es) como evaluador(es) y selecciona las áreas de conocimiento en las que el evaluador se desempeñará. [A2][A3]
8. El actor hace clic en el botón Guardar.
9. El sistema realiza el registro de los investigadores como evaluadores, guardando información de la fecha y el Usuario Colciencias que realizó el registro.
10. El sistema muestra mensaje de confirmación al usuario de la operación.
11. El actor visualiza información y finaliza ejecución de caso de uso.

## 8.3 Secuencia alternativa

[A1]: Registros No Encontrados

Si no existe ningún investigador coincidente con los parámetros de búsqueda, el sistema muestra mensaje “Investigadores No Encontrados”

[A2]: Justificación de Registro

El campo Justificación solo se hablita cuando se activa la casilla de verificación “Evaluador”

[A3]: Área de Conocimiento No Registrada

Si el actor no selecciona un área de conocimiento, el sistema muestra mensaje de advertencia al usuario, indicando que debe registrar al menos un área de conocimiento.

## 8.4 Precondiciones

- El actor ha ejecutado el Caso de Uso COM20: Ingresar al sistema.

- El actor debe haberse registrado en Comunidad Colciencias.

## 8.5 Diagrama de Secuencia

* Ver: [**Casos de uso\registrar investigador como evaluador.pdf**](Casos%20de%20uso/registrar%20investigador%20como%20evaluador.pdf)